

REKLAMAČNÍ PROTOKOL

Firma/jméno a adresa kupujícího:

Kontaktní osoba:

Telefon:

E-mail:

IČ:

DIČ:

Poznámky:

Zpáteční adresa pro zaslání zboží:

(Je-li shodná s výše uvedenou, nevyplňujte!)

Reklamované zboží:

Datum nákupu:

(Datum vystavení faktury)

Číslo faktury:

Podrobný popis závady: *

**) Co nejpodrobněji specifikujte závadu. Podstatně tak ulehčíte i zkrátíte celý proces vyřízení reklamace.*

Návrh způsobu řešení reklamace:

Zboží bude přijato k reklamačnímu řízení za těchto podmínek:

1. Zboží bude předáno prodávajícímu k reklamačnímu řízení kompletní v původním obalu nebo obalu, který bude dostatečně chránit zboží při přepravě (kupující zodpovídá za tento obal), na náklady kupujícího.
2. Zboží nesmí být mechanicky poškozeno kupujícím. Pokusy kupujícího o opravu zboží jsou nepřípustné a může být na ně pohlíženo jako na neoprávněnou reklamaci!
3. Prodávající se zavazuje vyřídit reklamaci ve prospěch kupujícího v co nejkratším termínu, a nejpozději do 30 dnů od přijetí bude zboží odesláno kupujícímu. Pokud kupující předá k reklamaci nekompletní zboží, vyhrazuje si prodávající právo prodloužit tuto dobu.

Podepsáním tohoto reklamačního protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s obchodními podmínkami a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.

Datum: _____

Podpis kupujícího: _____

Prodávající:

Zdeněk Staněk
Na Ryšavce 373
397 01 Písek – Hradiště
IČ: 12894621
DIČ: CZ520513373

Reklamované zboží zašlete na adresu Zdeněk Staněk, Hradištská 2490, 397 01 Písek, spolu s kopií prodejního dokladu. Ve vlastním zájmu prosím zasílejte reklamované produkty pojištěné.

Osobní předání reklamace je možné pouze na adrese: Zdeněk Staněk, Hradištská 2490, Písek, v pracovní dny Po-Pá 6-14h, mimo dny během celozávodních dovolených.

Datum přijetí reklamace:

Reklamaci vyřizuje:

Vyjádření k reklamaci:

Datum: _____

Podpis prodávajícího: _____